

МБДОУ детский сад комбинированного вида № 19

**Расписка  
о приеме документов**

Выдана \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. родителя (законного представителя) воспитанника)

| № п/п | Перечень документов, представленных заявителем   | Количество экземпляров | Количество листов |
|-------|--|------------------------|-------------------|
| 1     | Заявление рег. № _____<br>от «_____» _____ 202__ г.  |                        |                   |
| 2     | Медицинское заключение<br>«_____» _____ 202__ г.   |                        |                   |
| 3     | Документ, удостоверяющий личность родителя<br>(законного представителя) воспитанника ( <i>копия</i> )<br>Серия _____ № _____<br>Кем выдан _____<br>Когда _____       |                        |                   |
| 4     | Свидетельство о рождении воспитанника ( <i>копия</i> )<br>Серия _____ № _____  |                        |                   |
| 5     | Документ, содержащий сведения о регистрации<br>воспитанника по месту жительства или по месту<br>пребывания _____<br>( <i>копия</i> )                                 |                        |                   |
| 6     | Рекомендация психолого-медико-педагогической<br>комиссии ( <i>при зачислении воспитанника в группу<br/>компенсирующей направленности</i> )<br>«_____» _____ 202__ г. |                        |                   |

Документы несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года рождения  
сдал родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Подтверждаю, что заявление и выше перечисленные документы от родителя  
(законного представителя) \_\_\_\_\_ приняты.

Принял \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.